

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			
	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "ERNESTO BORRELLI"</b> Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale VIA SCAFATI 10 - 80050 SANTA MARIA LA CARITÀ (NA) Cod. Mecc. NAIC8B6005 - Cod. Fisc. 82008890632 Cod. Univoco UFAL3G Tel./Fax 081/8741505 @mail <a href="mailto:naic8b6005@istruzione.it">naic8b6005@istruzione.it</a> e <a href="mailto:naic8b6005@pec.istruzione.it">naic8b6005@pec.istruzione.it</a> Sito web <a href="http://www.icborrelli.edu.it">www.icborrelli.edu.it</a>		

Prot. n.: 1173/VII.1

Santa Maria La Carità, 27/03/2019

**Al Personale Docente**

**Al Personale A.T.A.**

**Sito web [www.icborrelli.gov](http://www.icborrelli.gov)**

**Oggetto: formulazione graduatorie interne di istituto a. s. 2018/2019.**

Si comunica che a seguito della pubblicazione delle Ordinanze Ministeriali n. 203 del 08/03/2019 concernente MOBILITA' DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A. per l'ANNO SCOLASTICO 2019/2020, si procederà alla formulazione delle graduatorie interne di Istituto.

Pertanto

- il personale di ogni ordine e grado, titolare in questa scuola dal corrente anno scolastico;
- il personale per il quale sono intervenute variazioni in aumento e/o diminuzione del punteggio precedentemente attribuito,

è tenuto a presentare la scheda completa delle apposite dichiarazioni attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio e/o alle esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Per tutti coloro che risultano già graduati nel precedente anno scolastico si procederà all'attribuzione d'ufficio del punteggio relativo all'anzianità di servizio e continuità.

**La scadenza per la presentazione del modello e delle relative dichiarazioni è fissata entro**

- **Il 12/04/2019**

**Il personale potrà stampare la modulistica a sua cura o ritirare la stessa al front office, compilare e consegnare a mano ovvero compilare e restituire sulla PEO di questa scuola, entro i termini indicati.**

Si coglie l'occasione per precisare che le istanze di mobilità ordinaria vanno presentate esclusivamente on line mediante l'accesso secondo la seguente tempistica:

Docenti di tutti i gradi e gli ordini di scuola  
 Termine iniziale 11/03/2019 - termine ultimo 05/04/2019

Personale ATA  
 Termine iniziale 01/04/2019 - termine ultimo 26/04/2019

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**f.to dott.ssa Carla Farina**

Firma omessa ai sensi dell'art. 3, c.2 del Decreto Legge 39/93